都職信インターネットバンキング クイックスタートマニュアル

初めてご利用になるお客さまへ

この度は、都職信インターネットバンキングのお申込みをいただき誠にありがとうございます。

- 1. ログインIDの取得(初回利用登録) 2. 初回ログイン(初回利用登録がお済みの方) を項目1~6の手順に従ってご確認いただきながらお手続きしてください。 <ご用意いただく書類>
 - ・都職信より送付された「登録完了のお知らせ」
 - ・「東京都職員信用組合 インターネットバンキング申込書」

1. ログインID取得(初回利用登録)



①東京都職員信用組合のホームページを 開いてください。

https://www.toshokushin.co.jp

②画面左下の「インターネットバンキング」を クリックしてください。



2

①画面中央にある「ログイン」を クリックしてください。



3

①画面右上にある「初回利用登録」を クリックしてください。



4

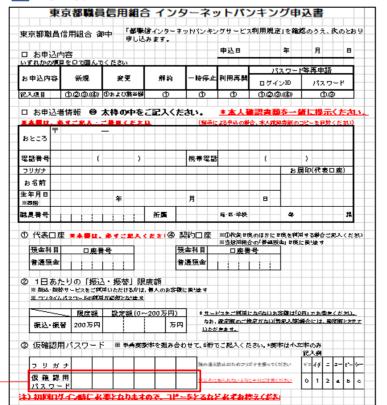
①次の項目を入力してください。

- ・支店番号「001」
- ・科目
- ・都職信より送付された登録完了のお知らせに記載されている 「口座番号」「初回ログインパスワード」
- ・申込書に記載いただいた6桁の「仮確認用パスワード」
- ②「次へ」をクリックしてください。

■ 登録完了のお知らせ

平素は特別のお引立てを賜り、厚く御礼申し上げます。 さて、この度お申し込み頂きましたインターネットバンキングへの登録が完了いたしましたの でご報告申し上げます。 初めてご利用される際には、初期登録としてお客様がお持ちの仮確認用バスワードと下記 のログインパスワードを使用して、ログインIDを取得してJ真く必要がございます。手順の詳細 につきましては同封しております「ユーザーマニュアル(ログインID取得)」をご覧ください。 なお、下記に記載しております情報はいずれもお取引において重要なものですので、紛失等 「こはくれぐれもご注意ください。 ご融資ご利用の際は、ご返済がありますので、残高にご注意ください。 ホームページアドレス http://www.toshokushin.co.jp ホームページ内インターネットバンキングの項よりログインしてください。 ホームページのインターネットバンキング利用規定をご確認のうえ初期登録 をお願いいたします。 二登録情報 様 *** □ 座 番 号 初回ロク゛インハ゜スワート゛ ********(***************************

申込書





注意事項
・このにはインターネット・バンキングを利用される際に有限と書きとなります。お忘れにならない様、ご注意さい、また印を第三者に知られないように事業に管理を行って下さい。

|ログイン I D取得 (登録完了) データたろう 様

5

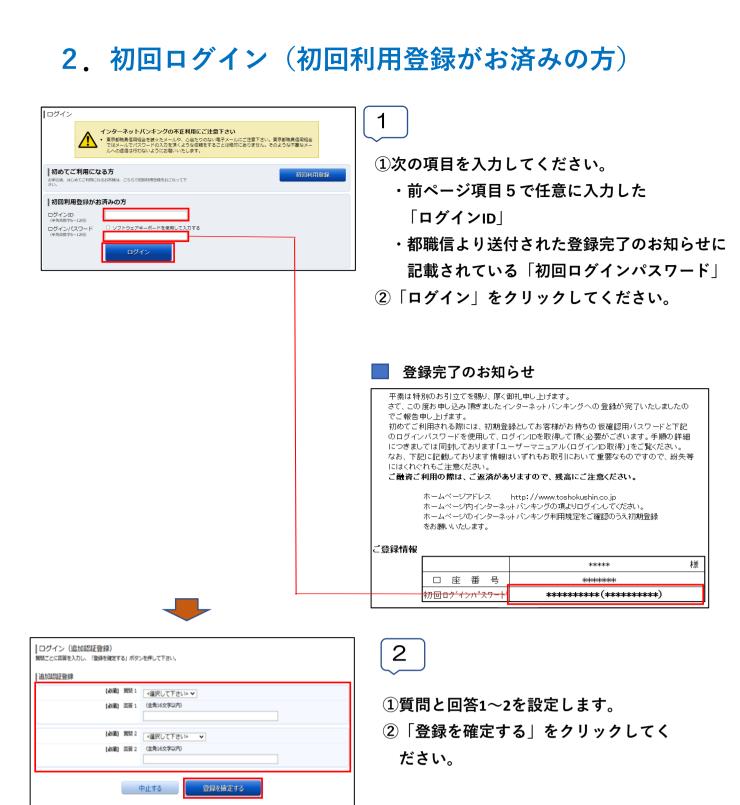
①インターネットバンキングにログインする際に 必要となる「ログインID」「ログインID(確認 用)」を任意(半角英数字を組み合わせて、 6~12桁) で入力してください。 *英字は小文字のみ

②「ID登録実行」をクリックしてください。



- ①ログインID取得(登録完了)画面が表示されます。 登録内容をご確認ください。
- ②「引き続きお客様の登録を行う」をクリックして ください。

裏面2. 初回ログイン画面へ進みます。





②「確認画面へ」をクリックして ください。 5 ①お客様情報をご確認ください。 ②項目3で設定した「新しい確認用 パスワード」を入力してください。 ③「登録を確定する」をクリックし てください。

①次の項目を入力してください。

・メールアドレス(確認用)

・メールアドレス

・連絡先電話番号



6

4

①再度、お客様情報をご確認ください。 ②「次へ」をクリックしてください。 ログイン画面へ進みます。



, この度お申し込み頂きましたインターネットバンキングへの登録が完了いたし<mark>ま</mark>したの

初めてご利用される際には、初期登録としてお客様がお持ちの仮確認用バスワードと下記 のログインバスワードを使用して、ログインIDを取得して頂く必要がございます。手膊の詳細 Icつきましては同封しております「ユーザーマニュアル(ログインID取得)」をご覧ください。

なお、下記に記載しております情報はいずれもお取引において重要なものですので、紛失等

ホームページアドレス http://www.toshokushin.co.jp ホームページ内インターネットバンキングの項よりログインしてください。

ムページのインターネットバンキング利用規定をご確認のうえ初期登録

ご融資ご利用の際は、ご返済がありますので、残高にご注意ください。

■ 登録完了のお知らせ

をお願いいたします。

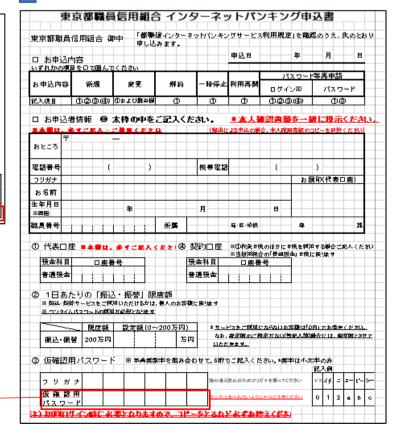
登録情報

平素は特別のお引立てを賜り、厚く御礼申し上げます。

3

- ①次の項目を入力してください。
 - ・「現在のログインパスワード」 都職信より送付された登録完了のお知らせに 記載されている「初回ログインパスワード」
 - ・「新しいログインパスワード」「新しいログイン パスワード(確認用)」(半角英数字を組み合わ せて、6~12桁) * 英字は小文字のみ
 - ・「現在の確認用パスワード」 申込書に記載いただいた6桁の「仮確認用パス ワード」
 - ・「新しい確認用パスワード」「新しい確認用パ スワード(確認用)」(半角英数字を組み合わ せて、6~12桁) *英字は小文字のみ
- ②「変更を確定する」をクリックしてください。

申込書



【ご留意事項】

|※〈2回目以降、スマートフォンでログインを行う際は、| <u>ワンタイムパスワードの入力が必須となります。</u>〉

